

PATHOLÓGUS ASSZISZTENSEK MAGYARORSZÁGI EGYESÜLETE

Pécsi Tudományegyetem KK. Pathologiai Intézet

7624 Pécs Szigeti út 12.;tel: 06/72/536-001/31845; www.pame.hu info@pame.hu



**A PATHOLÓGUS
ASSZISZTENSEK MAGYARORSZÁGI
EGYESÜLETÉNEK**

ALAPSZABÁLYA

PATHOLÓGUS ASSZISZTENSEK MAGYARORSZÁGI EGYESÜLETE

Pécsi Tudományegyetem KK. Patológiai Intézet

7624 Pécs Szigeti út 12.; tel: 06/72/536-001/31845; www.pame.hu info@pame.hu

1.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1.1 Az egyesület neve: **Pathologus Asszisztensek Magyarországi Egyesülete**
Rövidített elnevezése: **PAME**
németül: Ungarische Gessellschaft der Pathologe Assistant
angolul: Hungarian Society of pathologist assistant
- 1.2 Az egyesület a patológia (citológia, elektronmikroszkópia, morfológia, anatómia, élettan) és kutatás területén dolgozó asszisztensek önkéntes társulásán alapul (szakképzetlenek, szövettani asszisztensek, ELMI szakasszisztensek, citológus szakasszisztensek, immunológiai szakasszisztensek, labor diagnosztikai analitikusok és egyéb egészségügyben dolgozó főiskolai végzettségűek). Működésével a szakmai munkát, továbbképzést, érdekvédelmi, tudományos tevékenységet segíti elő.
- 1.3 Az egyesület működési területe: Magyarország
- 1.4 Az egyesület székhelye: 7624 Pécs Szigeti út 12
- 1.5 Az egyesület alapítási éve: 1998.
- 1.6 Az egyesület a tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy. Nem alapítható gazdasági tevékenység céljára, de az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, azt nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat. Az egyesület alapszabálya az egyesület valamely szervezeti egységét jogi személlyé nyilváníthatja. Az egyesületnek területi szervezetei és szekciói is lehetnek. Ezek nem önálló jogi személyek, tevékenységüket az egyesület felügyeli és irányítja. Az egyesület tagja lehet hazai és nemzetközi egyesületnek és szövetségnek.

2.

AZ EGYESÜLET CÉLJA, ÉS TEVÉKENYSÉGE

- 2.1 Az egyesület az alábbi szakmai célok megvalósítását tűzi ki maga elé:
- a tagok továbbképzése (szakosítók, főiskolai képzés), szakmai és tudományos tevékenységük segítése;
 - saját szakterületen segíteni az oktatási, tudományos, etikai feladatok megoldását;
 - elősegíteni a tagok tudományos és szakmai tevékenységét az egészségügy különböző területein;
 - együttműködés a Magyar Pathologus Társasággal (tudományos, továbbképzési, oktatási feladatok megoldásában)
 - döntéseiről, javaslatairól értesíti a MPT és Szakmai Kollégiumot, és a rokon szakterületek egyesületeit (pl. Magyar Citológus Szakasszisztensek Egyesülete, Magyar Orvosi Laboratóriumi Szakdolgozók Egyesülete);
 - közreműködés az oktatással kapcsolatos feladatok megoldásában;
 - szakmai nemzetközi szervezetekhez való csatlakozás;
 - összehangolja tagjai tevékenységét, területi szervezeteit, valamint szekcióinak működését;

PATHOLÓGUS ASSZISZTENSEK MAGYARORSZÁGI EGYESÜLETE

Pécsi Tudományegyetem KK. Patológiai Intézet

7624 Pécs Szigeti út 12.; tel: 06/72/536-001/31845; www.pame.hu info@pame.hu

- személyi javaslatokat tehet kitüntetések adományozására;
- emlékérmeket, díjakat alapíthat és adományozhat;
- kapcsolatot létesít és együttműködik más nemzeti és nemzetközi szervezetekkel, társaságokkal, egyesületekkel és szövetségekkel, segíti, irányítja, összehangolja és ellenőrzi tagjai és szekciói ilyen irányú tevékenységét;
- a mindenkor érvényes jogszabályok figyelembevételével részt vesz nemzetközi és nemzeti szakmai szervezetek munkájában, ezekben megbízottai útján képviselteti magát, továbbá tapasztalatcserét és szakmai továbbképzést szolgáló nemzeti és nemzetközi részvételű kongresszusokat, konferenciákat szervez;
- szakmai kiadványokat szerkeszthet és adhat ki;

2.2 Az egyesület céljainak megvalósulása érdekében:

- érvényesíteni tagjai érdekeit minden olyan területen, ahol szakmai, anyagi, oktatási, továbbképzési határozatokat hoznak;
- képviselni magát a Magyar Pathologus Társaságban (MPT) a mindenkori elnök és helyettesek útján;
- saját szakterületét érintő kérdésekről tájékoztatja a tagokat (területi képviselők: információs lánc);
- más jogi vagy magánszeméllyel alapítványokat létesíthet;
- elősegítheti tagjai részvételét különböző magyar, illetve nemzetközi tudományos rendezvényeken;
- tagjai, vagy más kezdeményezésére a tagokkal történt egyeztetés után javaslattevő és véleményező tevékenységet fejt ki, a szakterületét általánosan és alapvetően érintő döntések, tervek, fejlesztések, jogszabályok, állásfoglalások, kidolgozásában, illetve módosításában;
- előmozdítja tagjai szakmai érvényesülését, alkotó munkájuk feltételeinek javítását, társadalmi megbecsülésüket;
- az egyesületi célok megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet folytathat;

2.3 Az egyesület működésének, a feladatok ellátásának feltételeit, a területi szervezetek, szekciók és a tagok segítségét, a velük való rendszeres kapcsolattartást az egyesület biztosítja.

3.

AZ EGYESÜLET TAGJAI, JOGAIK, ÉS KÖTELEZETTSÉGEIK

3.1 Az egyesület tagjai:

- rendes tag;
- tiszteletbeli tag;
- pártoló tag.

3.2 Rendes tag lehet az a nagykorú magyar, vagy Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, aki az egyesület szakterületének gyakorlati alkalmazója, pathologus asszisztens, aki kötelezi magát arra, hogy tevékenységét az egyesület alapszabályában foglalt elvek szerint folytatja, felvételét belépési nyilatkozatban kéri, és akit az egyesület a tagok sorába felvett.

A rendes tagot az alábbi jogok illetik meg:

PATHOLÓGUS ASSZISZTENSEK MAGYARORSZÁGI EGYESÜLETE

Pécsi Tudományegyetem KK. Patológiai Intézet

7624 Pécs Szigeti út 12.; tel: 06/72/536-001/31845; www.pame.hu info@pame.hu

- részt vehet állásfoglalások, határozatok kialakításában és végrehajtásában;
- az egyesület küldöttgyűlésén tanácskozási, indítványozási joggal részt vehet,
- a küldöttgyűlésen szavazati jog csak a küldötteknek megválasztott rendes tagot illeti meg;
- tisztségre választhat és választható;
- részt vehet az egyesület által rendezett kongresszusokon, konferenciákon és egyéb, más szakmai-tudományos rendezvényeken, ezeken előadást tarthat vagy egyéb, szellemi alkotását bemutathatja, véleményét elmondhatja;
- az egyesül elnöksége által meghatározott feltételek szerint igénybe veheti az egyesület szolgáltatásait, anyagi eszközeit, felszereléseit, berendezéseit;
- az egyesület tisztségviselői útján tájékoztatást nyerhet az egyesület bármely területén folyó munkáról és eseményről, továbbá azon szervezeteknek, szövetségeknek, a munkájáról, határozatairól és állásfoglalásairól, amelyeknek az egyesület a tagja;
- az egyesület küldött gyűlésének és tisztségviselőinek hibás döntései, határozatai, állásfoglalásai ellen felszólalhat, a törvénysértő határozatot a tudomására jutástól számított, 30 napon belül a megfelelő fórumokon megtámadhatja

3.3 Az alapító és rendes tag kötelezettsége:

- az egyesület alapszabályának megfelelően tevékenykedjen, az alapszabályban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen;
- az egyesület testületeinek határozatait végrehajtsa;
- az egyesületi tevékenységgel kapcsolatos önként vállalt feladatait maradéktalanul, legjobb tudása szerint végrehajtsa;
- amennyiben a patológia különböző területeivel foglalkozó hazai, vagy nemzetközi szervezetben tagságot létesít, továbbá tisztségviselő lesz, erről az elnökséget tájékoztassa. Az említett szervezetekben az egyesület képvisellete kizárólag az elnökség tudtával és engedélyével lehetséges.
- a részére megállapított tagsági díjat minden évben befizesse; amennyiben fennálló tagdíjhátralékát írásbeli felszólításra sem fizeti meg és a fizetési határidő eredménytelenül telt el tagsági viszonya küldött gyűlési határozathozatali felmondást követően törlésre kerül. A törlést elrendelő határozatát az elnökségnek közölnie kell a taggal.

3.4 A rendes tag tagsági viszonya megszűnik:

- a tag kilépésével;
- a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával; - harmincnapos határidővel írásban, erről a küldött gyűlés dönt
- a tag kizárásával;
- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
- a tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

3.5 A tag kilépési (tagságról való lemondás) szándékát az elnökségnek írásban köteles bejelenteni. A tagsági viszony a nyilatkozat kézhezvétele napján megszűnik. A tagsági viszony megszűnéséről az elnökség a küldöttgyűlést tájékoztatja.

3.6 Ki kell zárni a rendes tagok sorából küldött gyűlési határozattal azt a személyt, aki:

PATHOLÓGUS ASSZISZTENSEK MAGYARORSZÁGI EGYESÜLETE

Pécsi Tudományegyetem KK. Patológiai Intézet

7624 Pécs Szigeti út 12.; tel: 06/72/536-001/31845; www.pame.hu info@pame.hu

- méltatlan magatartás tanúsítása - alapszabályi, szakmai előírások sorozatos megsértése, figyelmen kívül hagyása - miatt az egyesület tagságára érdemtelenné vált; és ennek tényét személyes meghallgatás után a küldöttgyűlés határozatban kimondta. Az eljárást bármely tag írásban tett bejelentését követően a vezetőség javaslata alapján a küldöttgyűlés folytatja le, határozatáról az érintett írásos értesítést kap, melynek kézhezvételétől számított 30 napig felülvizsgálati kérelmet nyújthat be. Az ismételt eljárást soron kívüli küldöttgyűlés folytatja le, melynek határozata végleges.
- akit bűncselekmény elkövetéséért jogerősen elítéltek;

3.7 Tiszteletbeli tag lehet az a nagykorú magyar vagy külföldi állampolgár, aki a szakmai élet különböző területein szerzett széleskörű tapasztalatait az egyesület munkájában hasznosítani tudja. A tiszteletbeli tagot az egyesület elnökségének előterjesztése alapján a küldöttgyűlés választja. A tiszteletbeli tagok jogait személyesen gyakorolják. Minden tiszteletbeli tagot azonos jogok illetnek meg.

3.8 A tiszteletbeli tag joga, hogy:

- az egyesület küldöttgyűlésén tanácskozási és indítványozási joggal részt vegyen;
- részt vegyen az egyesület által rendezett kongresszusokon, konferenciákon, vitákon és más szakmai – tudományos rendezvényeken, ezeken előadást tartson, vagy szellemi alkotását bemutassa.

3.9 A tiszteletbeli tag kötelezettsége, hogy:

- az egyesület alapszabályában megfogalmazott elvek szerint tevékenykedjen,
- az egyesületi tevékenységgel kapcsolatos, önként vállalt feladatait maradéktalanul legjobb tudása szerint végrehajtsa.

A tiszteletbeli tag tagdíjat nem fizet, szavazati joggal nem rendelkezik, és nem választható.

3.10 A tiszteletbeli tag tagsági viszonya megszűnik:

- a tag halálával;
- az egyesület megszűnésével;
- kilépéssel
- kizárással.
- egyesület általi felmondással, ha az egyesülettel szemben, önként vállalt, fennálló kötelezettségeinek önhibájából nem tesz eleget; - harmincnapos határidővel írásban, erről a küldött gyűlés dönt

3.11 Tiszteletbeli tagságról történő lemondást a tag az elnökségnek írásban tartozik bejelenteni. A tagsági viszony megszűnéséről az elnökség a küldöttgyűlést tájékoztatja.

3.12 Ki kell zárni a tiszteletbeli tagok sorából azt a személyt, aki:

- tiszteletbeli tagságra érdemtelenné vált; és ennek tényét a küldöttgyűlés személyes meghallgatás útján kivizsgálta, majd határozatban rögzítette
- akit bűncselekmény elkövetéséért jogerősen elítéltek.

- 3.13 Pártoló tag lehet olyan nagykorú magyar vagy külföldi állampolgárságú természetes személy, továbbá olyan jogi személy, aki az egyesület működéséhez anyagi, szakmai elvi, erkölcsi vagy egyéb támogatást nyújt. A pártoló tagságot az elnökség javaslatára a küldöttgyűlés hagyja jóvá. A természetes személy pártoló tagok jogait személyesen, a jogi személy pártoló tagok képviselőjük útján gyakorolják.
- 3.14 A pártoló tag joga, hogy:
- az egyesület küldöttgyűlésén tanácskozási és indítványozási joggal részt vegyen;
 - meghatározhatja, hogy az általa nyújtott egyszeri, vagy rendszeres támogatást az egyesület számára milyen célból adja;
 - az egyesület elnöke útján folyamatos tájékoztatást nyerjen az egyesület azon területein folyó munkáról és tevékenységről, amelynek elősegítéséhez a támogatást nyújtja
- 3.15 A pártoló tag kötelezettsége, hogy az egyesülettel szemben vállalt kötelezettségeit maradéktalanul teljesítse.
- 3.16 A pártoló tagsági viszony megszűnik:
- a természetes személy halálával vagy a jogi személy megszűnésével;
 - az egyesület megszűnésével
 - a pártoló tagsági viszonynak a természetes, vagy jogi személy pártoló tag kilépésével, melyet az egyesület elnökének tartozik bejelenteni. A tagsági viszony a nyilatkozat kézhezvételét követően azonnali hatállyal szűnik meg. A tagsági viszony megszűnéséről a küldöttgyűlést tájékoztatni kell.
 - kizárással.

4.

A KÜLDÖTTGYŰLÉS

- 4.1 Az egyesület legfőbb testületi vezető szerve a küldöttgyűlés, amely minden, az egyesületet érintő kérdésben döntési jogkörrel rendelkezik. A küldöttgyűlés a küldöttek összességéből áll. Egy küldöttet az ugyanazon PAME régióban - egy-egy vezetőségi tag felügyelete alá tartozó intézmények - dolgozó egyesületi tagok választanak. Egy küldött legfeljebb 15 dolgozót képviselhet. A küldöttek szavazati joggal rendelkeznek. A küldötteket az adott régió PAME tagjai négyévente és egy ciklusra, maguk közül nyílt szavazással választják. A választáson csak érvényes PAME tagsággal rendelkezők (akik a regisztráción túl a tagdíjfizetési kötelezettségüknek is maradéktalanul eleget tettek) jelölhetőek és csak azok szavazhatnak.

4.2 A küldöttválasztás

A küldöttként való részvételhez szükséges, hogy a választást igazoló hiteles jegyzőkönyv eredeti példánya a küldöttgyűlést megelőző utolsó munkanap 12:00-ig az egyesület székhelyére beérkezzen.

4.2.1 A küldöttek választásának előkészítése

PATHOLÓGUS ASSZISZTENSEK MAGYARORSZÁGI EGYESÜLETE

Pécsi Tudományegyetem KK. Patológiai Intézet

7624 Pécs Szigeti út 12.; tel: 06/72/536-001/31845; www.pame.hu info@pame.hu

- A) A küldött választó gyűlést a vezetőség felhívására bármely PAME tag összehívhatja.
- B) A gyűlést összehívó megszervezi a választást, a mellékletben szereplő küldött választási formanyomtatvány iránymutatásai szerint.
- C) A résztvevők közül levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt, jegyzőkönyv hitelesítőt és szavazatszámállót kérnek fel.
- D) A küldöttválasztást megelőzően az elnökség a gyűlés megszervezőjének eljuttatja az adott munkahelyhez tartozó, érvényes tagsággal rendelkező tagok jegyzékét (amely egyúttal jelenléti ívként is szolgál majd).

4.2.2 A küldöttválasztás folyamata

- A) A gyűlésen résztvevők jelenlétüket a jelenléti ív aláírásával igazolják.
- B) A jegyzőkönyv vezetője rögzíti a választás tényeit, eseményeit. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a jelenléti ívet is.
- C) A jegyzőkönyv-hitelesítője aláírásával igazolja, hogy a jegyzőkönyv a küldöttválasztás lényeges eseményeit hűen tükrözi.
- E) A küldöttválasztáson szavazni csak személyesen lehet. Az a tag, aki küldött szeretne lenni, szándékát a választás helyszínén jelzi az egybegyűlteknél. Távollétében senki sem jelölhető küldöttnek.
- F) A küldötteket az intézményi tagok maguk közül nyílt szavazással választják.

4.3 A küldött köteles számot adni munkájáról a választóinak. Amennyiben tevékenységét ellátni nem tudja, választói által visszahívható, helyére új küldött választható.

A visszahívásra a választásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

4.4 A küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe az alábbiak tartoznak:

- Megállapítja, illetve módosítja az egyesület alapszabályát.
- Meghatározza, elfogadja az éves költségvetést.
- Az elnökség éves beszámolójának - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása, ezen belül megvitatja az egyesület munkáját, meghatározza legfontosabb feladatait,
- Dönt az általa választott testületek, tisztségviselők felmentésének kérdésében.
- Megállapítja a rendes tagok által az egyesületnek fizetendő tagdíj mértékét.
- Megválasztja egy ciklusra (négy év) szólóan az elnökséget. Az elnököt, a küldöttgyűlés választja az elnökség tagjai közül. A küldöttgyűlés indokolt esetben az általa megválasztott tisztségviselőt visszahívhatja. A visszahívásra a választásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- Dönt az egyesület megszűnéséről illetve más társadalmi szervezettel való egyesüléséről vagy beolvadásáról és egyéb alapvető szervezeti kérdésekről.
- Dönt mindazokban az ügyekben, amelyeket az alapszabály kizárólagos hatáskörébe utal, valamint azokban, amelyekben a döntés jogát magának tartja fenn.

PATHOLÓGUS ASSZISZTENSEK MAGYARORSZÁGI EGYESÜLETE

Pécsi Tudományegyetem KK. Pathologiai Intézet

7624 Pécs Szigeti út 12.; tel: 06/72/536-001/31845; www.pame.hu info@pame.hu

- Továbbá a PTK előírásai szerinti alábbi feladatok azzal a megjegyzéssel, hogy egyesületünkönél könyvvizsgálat nem működik
- a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- a végelszámoló kijelölése.

4.5 Az egyesület választott tisztségviselői a küldöttgyűlésnek felelősséggel és beszámolási kötelezettséggel tartoznak

4.6 Küldöttgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni. A küldött-gyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg a tagok egyharmada az ok, és a cél megjelölésével kívánja.

Az ügyvezető szerv köteles a küldöttgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A fentiek alapján összehívott küldöttgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

A küldöttgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet aláírásával az elnök, a titkár, és a jegyzőkönyv vezetője hitelesít

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét időtartamát, a napirendi pontokat, a döntésre jogosult szerv döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

4.7 A küldöttgyűlés helyét, idejét, valamint a javasolt napirendet az elnökség állapítja meg, és ezt legalább 15 nappal a kitűzött időpont előtt írásban közli a küldöttekkel.

A küldöttgyűlést a vezető tisztségviselő meghívó küldésével vagy közzétételével igazolt módon hívja össze.

A meghívónak tartalmaznia kell

- a jogi személy nevét és székhelyét;
- az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- az ülés napirendjét.
- A határozatképesség feltételeit.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

Ha a küldöttgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van és egyhangúan hozzájárul az ülés megtartásához.

A küldöttgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúan hozzájárul.

PATHOLÓGUS ASSZISZTENSEK MAGYARORSZÁGI EGYESÜLETE

Pécsi Tudományegyetem KK. Pathologiai Intézet

7624 Pécs Szigeti út 12.; tel: 06/72/536-001/31845; www.pame.hu info@pame.hu

A küldöttgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 5 napon belül a tagok a küldöttgyűlést összehívójától a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában az azt összehívó jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a küldöttgyűlést összehívó nem dönt, vagy azt elutasítja, a küldöttgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A küldöttgyűlés kezdete előtt a részt vevő tagok közül az elnök felkérése alapján levezető elnököt, szavazatszámállókat, és jegyzőkönyvvezetőt választanak a küldöttek.

- 4.8 Határozatképes a küldöttgyűlés, ha azon a szavazásra jogosultak több mint fele jelen van. Határozatképtelenség miatt megismételt küldött gyűlés az eredeti meghívóban közzétett felhívás feltételeivel határozatképes. Határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Személyi kérdésekben a küldöttgyűlés titkos szavazással határoz. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslat ismételt szavazásra kerül. A küldöttgyűlés bármely 10 küldött javaslatára elhatározhatja a titkos szavazást.
- 4.9 Az alapszabály módosításához, tag kizárásához, az egyesület más egyesülettel történő egyesülésének, feloszlásának, illetve más szövetségekhez, szervezetekhez való csatlakozásához, ezekből történő kiválásának kimondásához, egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló küldöttgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- 4.10 Ha a szabályszerűen összehívott küldöttgyűlés nem határozatképes, más időpontban, de legkésőbb 30 napon belül ugyanezen napirenddel összehívott küldöttgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.
- 4.11 A küldöttgyűlés nyilvános, bár a küldöttgyűlés elnöke a közérdek, vagy valamely egyesületi tag jogos magánérdekének védelme céljából elrendelheti a nyilvánosság teljes, vagy bizonyos napirendi pontok megvitatásakor történő kizárását.

5.

ELNÖKSÉG

- 5.1 Az egyesület operatív vezetését a *10 tagú* vezetőség gyakorolja. A vezetőség tagjai közül a küldöttgyűlés választja meg az elnököt, a két alelnököt, a titkárt és a pénztárost. Az elnökség az egyesület ügyvezető szerve.
- Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
 - Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
 - A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
 - Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

PATHOLÓGUS ASSZISZTENSEK MAGYARORSZÁGI EGYESÜLETE

Pécsi Tudományegyetem KK. Pathologiai Intézet

7624 Pécs Szigeti út 12.; tel: 06/72/536-001/31845; www.pame.hu info@pame.hu

- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy, vezető tisztségviselője nem lehet.
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

5.2 Az elnökség a küldöttgyűlés határozatainak megfelelően irányítja és összehangolja az egyesület gyakorlati tevékenységét. Beszámol a munkájáról, döntéseiről, tájékoztatást kér a területi képviselőktől. Képviseli az egyesületet társadalmi, állami szervezeteknél, különböző egyesületekben.

Az elnökség feladatkörébe tartozik

- az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- a beszámolók előkészítése és azoknak a küldöttgyűlés elé terjesztése;
- az éves költségvetés elkészítése és annak a küldöttgyűlés elé terjesztése;
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a küldöttgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- a küldöttgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- az ügyvezető szerv által összehívott küldöttgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- részvétel a küldöttgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- a tagság nyilvántartása;
- az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

5.3 Az elnökség kizárólagos hatáskörébe tartozó feladatok:

- Az egyesület céljainak megvalósítása érdekében meghatározott feladatra ad hoc munkabizottságokat hozhat létre. A munkabizottságok tagjait és vezetőit az elnökség bízta meg és az elnökségnek tartoznak felelősséggel.
- Dönt fegyelmi eljárás elrendeléséről és tag kizárásról.
- Jóváhagyásra a küldöttgyűlés elé terjeszti az egyesület éves munkatervét.
- Irányítja, segíti és biztosítja a területi határozatok végrehajtását, felügyeli azok ügyintézését.
- Előkészíti a küldöttgyűlést (napirend, lebonyolítás, levezetés).
- Megvitatja különböző szövetségek és szervezetek, állami és társadalmi szervek részére készülő jelentéseket és tájékoztatókat, azokkal kapcsolatban állást foglal.
- Tájékoztatást kér a területi szervezetek szekciók és tagok munkájáról.
- Előterjesztést tesz kitüntetésekre.
- Koordinálja az egyesület által rendezett nemzetközi részvételű és hazai szakmai rendezvények előkészítését és szervezését.
- Határozatot hozhat – a küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések kivételével – az egyesület egészét érintő bármely kérdésben.
- Irányítja az egyesület nemzetközi tevékenységét, engedélyezi külföldi szakemberek meghívását

- 5.4 Az elnökség szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik. Üléseit az elnök hívja össze, igazolt módon. Rendkívüli elnökségi ülést az elnökségi tagok legalább ¼ - ének együttes kérésére össze kell hívni.
A meghívónak tartalmaznia kell
- a jogi személy nevét és székhelyét;
 - az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
 - az ülés napirendjét.
 - A határozatképeség módját
- A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.
- 5.5 Az elnökség határozatképes, ha a szavazásra jogosult elnökségi tagok (10) több mint a fele jelen van. (6) Határozatképtelenség esetén más időpontban, de legkésőbb 30 napon belül az elnökséget ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon az elnökség tagjainak több mint a fele jelen van.
A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
 - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- 5.6 Az elnökség üléséről jegyzőkönyv készül, amelyet a jegyzőkönyv vezetője aláírásával hitelesít. Az elnökség ülései nem nyilvánosak.
- 5.7 Az elnökség a határozatait általában nyílt szavazás alapján, egyszerű szótöbbséggel hozza. Személyi kérdésekben az elnökség titkos szavazással határoz, szavazategyenlőség esetén újra szavazással dönt, ennek eredménytelensége esetén a javaslat elvetésre kerül. Az elnökség öt tagja javaslatára elhatározhatja a titkos szavazást. Titkos szavazásnál előforduló szavazategyenlőség esetén az elnökség a fentebb részletezettek szerint jár el.

6.

VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐK

Az egyesület elnöke

- Képviseli az egyesületet a hatóságok és más állami, társadalmi szervek, valamint a nemzetközi szervezetek előtt.
- Vezeti a küldöttgyűlést és az elnökség tanácskozásait

PATHOLÓGUS ASSZISZTENSEK MAGYARORSZÁGI EGYESÜLETE

Pécsi Tudományegyetem KK. Pathologiai Intézet

7624 Pécs Szigeti út 12.;tel: 06/72/536-001/31845; www.pame.hu info@pame.hu

- Dönt és/vagy intézkedik az elnökség két ülése közötti időszakban – a főtitkárral egyetértésben – az elnökség hatáskörébe tartozó, de halaszthatatlan döntést és/vagy intézkedést igénylő ügyekben kivéve az elnökség kizárólagos hatásköreit érintő kérdéseket. Egyetértés hiányában, az ügyben az elnökség dönt.
- Az elnök döntéseiért felelősséggel tartozik és azokról az elnökség legközelebbi ülésén beszámolni köteles.
- Ellenőrzi a vezető szervek (küldöttgyűlés és elnökség) határozatainak végrehajtását.
- Ellenőrzi a tisztségviselők munkáját.

Az elnököt akadályoztatása esetén az általa kijelölt alelnök helyettesíti. Az elnökség az elnököt önálló feladattal is megbízhatja.

A titkár

Az egyesület elnökségi ülései között a testületek határozatainak megfelelően folyamatosan intézi az egyesület ügyeit.

Előkészíti az elnökség üléseit, biztosítja működésüket, és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról.

Tájékoztatja a tagokat az egyesület munkájáról

A pénztáros

Az egyesület pénzkezelési szabályzatában foglaltak szerint kezeli a pénztárat, gondoskodik a bevételek és kiadások teljesítéséről, a pénzkészlet előírás szerinti elhelyezéséről, vezeti a naplófőkönyvet.

Felügyelő bizottság

Kötelező felügyelőbizottságot létrehozni, ha a tagok több mint fele nem természetes személy, vagy ha a tagság létszáma a száz főt meghaladja.

A felügyelőbizottság feladata az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.

Az egyesület valamennyi tagja természetes személy, felügyelő bizottság a tényleges taglétszám alapján (fizető tagok) jelenleg nem működik.

6.1 A tisztségviselők választásának folyamata

A választás során választási bizottság, jelölőbizottság és szavazatszámláló bizottság működik. A bizottságok tagjait az elnökség kéri fel a választás idejére a tagok köréből. A bizottságok mandátuma a választás befejezéséig szól. Jegyzőkönyvvezető és hitelesítő is felkérésre kerül.

6.1.1 A választási, és jelölő bizottság

A választási bizottság Elnökből és legalább 2 tagból áll. A bizottság határozatképes, ha tagjainak legalább fele jelen van. Döntéseit egyszerű többséggel hozza, melyek ellen fellebbezésnek helye nincs.

A választási bizottság feladata:

1. a választói névjegyzék összeállítása,

2. a szavazólapok elkészítése,
3. a választások lebonyolítása és
4. a választásokkal kapcsolatos kifogások elbírálása
5. a jelölőlapok elkészítése, a jelölést elfogadó és a felelősségvállalási nyilatkozatok eljuttatása a választókhoz és a jelölt személyekhez, valamint a kitöltött dokumentumok összegyűjtése.
6. a jelölőívek összeállítása

6.1.2 A szavazatszámoló bizottság

A szavazatszámoló bizottság legalább 3 tagból áll. A szavazatszámoló bizottság tagjai maguk közül elnököt választanak. A bizottság határozatképes, ha tagjainak legalább fele jelen van. Döntéseit egyszerű többséggel hozza.

A szavazatszámoló bizottság feladata:

1. a szavazóurnák előkészítése, lezárása és lepecsételése,
2. a szavazásra jelentkezők választási jogosultságának megállapítása és részükre szavazólapok átadása,
3. a szavazás befejezését követően a szavazóurnák felnyitása, a szavazatok összeszámlálása,
4. a választás eredményének megállapítása és ennek közlése

A beérkezett küldöttválasztási jegyzőkönyvek alapján küldött névjegyzék készül, mely jelenléti ívként is szolgál. A megjelentek jelenlétüket a jelenléti ív aláírásával igazolják.

6.2 A jelölési eljárás

1. A nyilvántartásban szereplő tagok mindegyike jelölhet és jelölhető.
2. A választási és jelölőbizottság gondoskodik arról, hogy a szavazásra jogosultak számára a jelölőlapok, a jelölést elfogadó és a felelősségvállalási nyilatkozatok elérhetőek legyenek.
3. A tagok az általuk kitöltött jelölőlapot, valamint jelöltjük jelölést elfogadó és felelősségvállalási nyilatkozatát legkésőbb a választást megelőző napig kell, hogy eljuttassák a bizottsághoz.
4. Egyetlen tag érvényes jelölése és a megfelelő formában kitöltött nyilatkozat elegendő a jelöltté váláshoz.
5. A bizottság a beérkezett jelölőlapok, a jelölést elfogadó és a felelősségvállalási nyilatkozatok alapján elkészíti a jelöltlistát.

6.3 A választási eljárás

6.3.1 Előkészítés, szavazás

1. A szavazás feltételeinek biztosításáról, valamint a szavazólapok elkészítéséről a jelölő és választási bizottság gondoskodik.
2. A szavazólap a jelöltek névsorát tartalmazza. A szavazólapokon a lista elnevezésén, valamint a hitelesítő aláírásán és a bélyegzőn kívül túl csak a jelöltek neve, valamint a nevek melletti jelölőnégyzet szerepelhet, továbbá annak feltüntetése, hogy hány jelöltre lehet szavazni.
3. A küldöttgyűlést az egyesület elnöke vagy alelnöke nyitja meg, majd a szavazatszámoló bizottság elnöke ismerteti a szavazás rendjét, majd elrendeli a szavazást.

4. A küldöttgyűlés határozatképességének megállapítása szempontjából a taggyűlés megnyitásának időpontja az irányadó.
5. A szavazatszámoló bizottság – a választói névjegyzék aláírása mellett - átadja a szavazásra jogosultaknak az előkészített és a választási bizottság elnöke és egy tagja (az elnök akadályoztatása esetén két tagja) által aláírásukkal hitelesített szavazólapot. A szavazólapon fel kell tüntetni valamennyi jelöltet.
6. A szavazó a szavazólapon a szükséges számú, általa választott jelölt/tagozati képviselő neve mellé tett „X” jelzéssel adja le szavazatát.
7. Érvénytelen a szavazat, ha
 - A. nem a hitelesített szavazólapon adják le,
 - B. a szavazólapot áthúzták,
 - C. egyértelműen nem állapítható meg, hogy kik kire illetve kikre adták a szavazatot,
 - D. a meghatározottnál több jelöltre adtak le szavazatot.

Rontott szavazólapot a választó kérésére a szavazatszámoló bizottság kicseréli. A rontott szavazólapot „Rontott” záradékkal kell ellátni, a bizottság valamelyik tagjának szignálnia kell és a választási jegyzőkönyv mellékleteként kell kezelni.

6.3.2 Az eljárás lezárása

1. A szavazás befejezése után a szavazatszámoló bizottság először a fel nem használt, valamint a rontott szavazólapokat külön-külön kötegebe foglalja, és a köteget lezárja.
2. Az urnákat egy helyiségben összegyűjti, az összes szavazólapot kiszedi, a szavazatokat összeszámolja. Külön csoportba helyezi és összeszámolja az érvénytelen szavazólapokat. Az érvénytelenség okát a szavazólap hátoldalára rávezeti, és azt a szavazatszámoló bizottság jelen levő tagjai aláírják. Az érvénytelen szavazólapokat külön kötegebe foglalja, és a köteget lezárja.
3. A szavazatok megszámlálását követően megállapítja a választás érvényességét és eredményességét. Érvényes a választás, ha a választásra jogosult jelenlévők több mint 50 %-a érvényes szavazatot adott le. Eredményes a választás, ha legalább annyi jelölt kapott támogatást (szavazatot), ahányat a képviseleti szervbe delegáltként be kell választani.
4. Megválasztott képviselőnek kell tekinteni azokat a jelölteket, akik a legtöbb szavazatot kapták. Amennyiben az utolsó helyen vagy helyeken szavazategyenlőség alakul ki, az egyenlő szavazatot kapott jelöltek tekintetében új szavazást kell tartani. Ebben az esetben is a legtöbb szavazatot kapott jelölt tekintendő megválasztottnak. Ha az új szavazás sem vezet eredményre az azonos számú szavazatot kapott jelöltek közül sorsolással kell meghatározni, hogy ki tekinthető megválasztott tisztségviselőnek.
5. A választási eljárás lefolytatásáról a jelölő és választási bizottság elnöke jegyzőkönyvet készít és azt - a jelölő és választási bizottság tagjaival, valamint a szavazatszámoló bizottság elnökével és tagjaival együtt – aláírja. A jegyzőkönyv és a szavazásban részt vett tagok névjegyzéke a taggyűlési jegyzőkönyv melléklete.
6. A választási jegyzőkönyv aláírását követően a jelölő és választási bizottság elnöke a kihirdeti a választás eredményét.
7. A választással kapcsolatos kifogásokat a választások után a jelölő és választási bizottságnál lehet előterjeszteni a választás kihirdetését követő 3 munkanapon belül, amelyet a bizottság 8 napon belül bírál el.
8. A választás végleges eredményéről a jelölő és választási bizottság elnöke tájékoztatja a küldöttgyűlést. A szavazólapokat a választás eredményének kihirdetésétől számított 90 napig kell megőrizni, majd ezt követően meg kell semmisíteni.

PATHOLÓGUS ASSZISZTENSEK MAGYARORSZÁGI EGYESÜLETE

Pécsi Tudományegyetem KK. Pathologiai Intézet

7624 Pécs Szigeti út 12.;tel: 06/72/536-001/31845; www.pame.hu info@pame.hu

9. Az eredménytelen vagy érvénytelen választást 15 napon belül meg kell ismételni. Az eredménytelenség miatt megismételt választás során annyi tisztségviselőt kell választani, ahány hely üresen maradt.

7.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

Az egyesület vagyona elsősorban a tagok által fizetett díjakból, jogi személyek és magánszemélyek felajánlásaiból, hozzájárulásaiból képződik. Az egyesület tartozásáért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj fizetésén túl – az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek. Az egyesület költségvetését az elnökség terjeszti a küldöttgyűlés elé. Az éves költségvetési tervben jóváhagyott összegeknek rendeltetésszerű és a mindenkori pénzügyi előírásoknak megfelelő felhasználásáért az elnökség, felelős. Egyesületünk nem kötelezett

Az egyesület pénze, bankszámlája feletti rendelkezési, utalványozási jogot az elnök vagy a titkár a pénztárossal együttesen jogosult gyakorolni.

Az egyesület tisztviselői feladatukat honorárium nélkül látják el.

8.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

Az egyesület működése felett az ügyészség a reá irányadó jogszabályok szerint törvényességi ellenőrzést gyakorol.

Ha az egyesület olyan tevékenységet végez, amelyeket jogszabály feltételhez köt, vagy egyébként szabályoz, e tevékenység felett a tevékenység szerint hatáskörrel rendelkező állami szerv a hatóság ellenőrzésre vonatkozó szabályok szerint jár el.

Az egyesület megszűnik más társasággal/egyesülettel való egyesüléssel, feloszlással, feloszlattal, illetőleg jogutód nélküli megszűnésének megállapításával.

Az alapszabály melléklete a pénzügyi szabályzat és a küldött választási jegyzőkönyv minta

Jelen Alapszabályt az egyesület 2014. szeptember 18-i küldöttgyűlése fogadta el. A székhely változás tényét, a küldöttek 2016.08.23-án írásbeli szavazással hagyták jóvá.

Pécs, 2016.augusztus 25.

Kneif Józsefné
elnök

PATHOLÓGUS ASSZISZTENSEK MAGYARORSZÁGI EGYESÜLETE

Pécsi Tudományegyetem KK. Pathologiai Intézet

7624 Pécs Szigeti út 12.; tel: 06/72/536-001/31845; www.pame.hu info@pame.hu

Alulírott Kneif Józsefné a **Pathológus Asszisztensek Magyarországi Egyesületének** képviseleti jog jogosultjának nyilatkozata:

A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38.§-ának (2) bekezdése alapján ezúton igazolom, hogy a **Pathológus Asszisztensek Magyarországi Egyesülete Alapszabályának** egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.

Pécs, 2016.08.25.

Kneif Józsefné
elnök

Tanú 1:

Neve: Pék Zsuzsanna
Lakcíme: 7185 Mucsfa, Kossuth L. u. 63

Tanú 2:

Neve: Radvánszky Lajosné
Lakcíme: 7694 Hosszúhetény, Verseny utca 42